



<b>PENSÃO POR MORTE</b>	
<b>DOCUMENTOS A SEREM EXIGIDOS DO REQUERENTE</b>	
<b>OBS: ENTREGAR NO PRAZO DE 30 (TRINTA) DIAS APÓS O ÓBITO</b>	
1	Cópia da CERTIDÃO DE ÓBITO;
2	Cópia do Comprovante de inscrição do segurado no PIS/PASEP;
3	Cópia do CPF/MF e RG do Dependente Requerente;
4	Cópia do CPF/MF e RG dos demais DEPENDENTES;
5	Cópia da certidão de nascimento ou de casamento (atualizada) do Dependente Requerente;
6	Cópia da certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos ou inválidos, e de menores adotados ou sob tutela;
7	Cópia de comprovante de endereço (conta de água, luz ou telefone);
<b>SERVIDOR ATIVO (REQUERER NA PREFEITURA)</b>	
8	CÓPIA PORTARIA NOMEAÇÃO
9	CÓPIA PORTARIA EXONERAÇÃO
10	CERTIDÃO TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO
11	FICHA CADASTRAL
12	DECLARAÇÃO DE VÍNCULO E REGIME
13	COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO
14	CERTIDÃO DAS VERBAS TRANSITÓRIAS INCORPORADAS
15	RELAÇÃO DAS REMUNERAÇÕES DE CONTRIBUIÇÃO A PARTIR DE JUL/94

**a) QUANDO O CÔNJUGE SOBREVIVENTE FOR BENEFICIÁRIO:**

1. cópia de certidão de casamento atualizada (emitida há menos de 06 (seis) meses);
2. certidão negativa de distribuição de ações civis;
3. se houver distribuição de ação de separação judicial ou divórcio, juntar cópia do acordo ou da sentença de separação judicial ou divórcio e da certidão de trânsito em julgado.

**b) QUANDO O BENEFICIÁRIO FOR EX-CONJUGE:**

1. cópia de certidão de casamento atualizada (emitida há menos de 06 (seis) meses);
2. cópia do acordo ou da sentença de separação judicial ou divórcio, e da certidão de trânsito em julgado.

**c) QUANDO O BENEFICIÁRIO FOI COMPANHEIRO(A):**

1. Solicitação de no mínimo 03 (três) documentos que comprovem a União Estável;

2. JUSTIFICAÇÃO ADMINISTRATIVA NO PROCESSO DE PENSÃO (tomando o depoimento de testemunhas), se não houver documentos ou estes forem insuficientes.